

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка - детский сад № 233»**
350089, г. Краснодар, ул. Бульварное Кольцо, д.20
тел./факс (861) 261-78-91, e-mail: dssad233@mail.ru

П Р И К А З

«11» июля 2024 г.

№ 1 – П

г. Краснодар

Об утверждении плана повышения качества
ДОО на 2024 – 2025 учебный год

В соответствии с концепцией муниципальной системы оценки качества дошкольного образования (далее - МСОКО) в городе Краснодаре, утверждённой приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 13.05.2024 № 772, в целях усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений на основе анализа выявленных дефицитов и лучших практик в ходе муниципального мониторинга качества дошкольного образования, приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 05.07.2024 № 1219 «Об итогах мониторинга оценки качества дошкольного образования», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить план мероприятий по повышению качества дошкольного образования в дошкольной образовательной организации в срок до 11.07.2024г. (Приложение к приказу).

2. Разместить на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети «Интернет» утвержденный план с перечнем мер/мероприятий, сроков по устранению, выявленных в ходе проведения анализа недостатков, ответственных за их исполнение в срок до 19.07.2024г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 233»

Филиппова О.В.

План
повышения качества дошкольного образования
в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 233»
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	сроки устранения	Ответственный исполнитель
Критерий 1.			
<i>Параметр 1.1 Соответствие структуры ОП ДО требований ФГОС ДО</i>			
1.1	<ul style="list-style-type: none"> - Активизировать работу с родителями, привлекать родительское сообщество к разработке и совершенствованию ОП ДО: выносить на обсуждение родительской общенности проекты ОП ДО, учитывать мнение родителей при разработке ОП ДО, тем самым повышать лояльность родителей к ДОО; - Взаимодействовать с родителями через организацию круглых столов. - Организовать трансляцию работы ДОО посредством информационных стендов, мессенджеров, знакомить с ОП ДО на общесадовских родительских собраниях; - Организовать сбор обратной связи через Яндекс-формы, «Опросникум», анкетирование, личное общение. - использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/1605 	в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б. педагоги ДОО
<i>Параметр 1.2 Соответствие содержания целевого раздела ОП ДО требований ФГОС ДО – по данному параметру дефицитов не выявлено.</i>			
<i>Параметр 1.3 Соответствие содержания содержательного раздела ОП ДО требований ФГОС ДО.</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - усилить сетевое взаимодействие сближающимися ДОО с целью привлечения специалистов; - организовать комплекс предупредительных мер: контроль за проведением артикуляционных, зрительных гимнастик, упражнений на развитие речи; - систематизировать работу просветительскую работу с педагогами, организовать внутреннее обучение и запланировать курсы повышения квалификации по коррекционной работе с детьми ДОО; - использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/1605 	в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.

<i>Параметр 1.4 Соответствие содержания организационного раздела ОП ДО требований ФГОС ДО – по данному параметру дефицитов не выявлено.</i>			
<i>Параметр 1.5 Соответствие содержания дополнительного раздела ОП ДО (презентации) требованиям ФГОС ДО – по данному параметру дефицитов не выявлено.</i>			
1.5	<ul style="list-style-type: none"> - представлять опыт работы на методических мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО; - адаптировать ОП ДО с учетом ценностей, принципов и других атрибутов организационной культуры ДОО, в том числе целевым ориентирам примерной РПВ, совершенствовать с учетом актуальных трендов и тенденций развития дошкольного образования; - использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/1553 https://knmc.centerstart.ru/node/1554 https://knmc.centerstart.ru/node/1557 https://knmc.centerstart.ru/node/1556 https://disk.yandex.ru/d/4V-TxfVdib96Xg 	в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б. педагоги ДОО
Критерий 2. Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО			
	- представлять опыт работы на методических мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО.	в течение года	педагоги ДОО
<i>Параметр 2.1 Познавательное развитие.</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - усилить контроль за реализацией ОП ДО в детском саду в части использования Примерного перечня анимационных и кинематографических произведений; - закрепить локальным актом использования Примерного перечня анимационных и кинематографических произведений; - создать банк анимационных и кинематографических произведений в ДОО (из перечня ФОП ДО), для каждой возрастной группы (картотека); - усилить оперативный контроль по данному вопросу; - разработать план взаимодействия с семьями воспитанников, используя круглые столы, вебинары (ИКТ) для обсуждения и просмотра анимационных и кинематографических произведений для каждого возраста. 	в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б. педагоги ДОО
	<ul style="list-style-type: none"> - посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ); - использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/454 	в течение года	педагоги ДОО
<i>Параметр 2.2 Речевое развитие</i>			
	- уделять внимание овладению детьми формами речевого этикета, в том числе личным	в течение года	педагоги ДОО

	<p>примером;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать картотеку ситуаций, в которых педагог будет транслятором правильных форм речевого этикета, развивать диалогическое общение между детьми; - включать семьи воспитанников в различные детско-взрослые проекты в сфере речевых коммуникаций; - разработать картотеки бесед с наводящими грамотно поставленными вопросами; - развивать самостоятельность и поддерживать детскую инициативу; - стимулировать речевую активность детей; 		
	<ul style="list-style-type: none"> - усилить контроль; - подготовить методические рекомендации для педагогов по созданию условий для речевого развития. - разработать картотеки игровых ситуаций на поддержание интереса детей к речевому развитию и самостоятельности, с трансляцией опыта работы в МО. - организовать посещение муниципальных методических мероприятий педагогами детских садов по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/460 - https://knmc.centerstart.ru/node/1552 - принимать участие в детских конкурсах различного уровня, способствующих речевому развитию воспитанников. 	в течение года	старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
<i>Параметр 2.3 Социально-коммуникативное развитие</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - активнее использовать в практике педагогические приемы развития детской инициативы в разных режимных моментах; - учить детей, как действовать при столкновении с эмоциональной агрессией других, выбирать оптимальный вариант поведения, как справляться со своими эмоциями, находить поводы для радости); - создать с детьми правила группы (основываясь на предложениях детей). - создать в групповом пространстве и на улице (на верандах) центры финансовой грамотности; - подготовить и использовать в работе картотеки бесед и игр по формированию финансовой грамотности; - организовать работу по формированию культуры познания посредством информационных ресурсов и правилам информационной защиты (беседы, моделирование ситуаций); - внедрить в работу ДОО «экраны» по 	в течение года	педагоги ДОО

	планированию деятельности детей, развитию ответственности.		
	<ul style="list-style-type: none"> - разработать методические рекомендации по работе с детьми и родителями по использованию цифровых ресурсов, сети Интернет; - посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/286 	в течение года	старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
	<ul style="list-style-type: none"> - организовать и провести мастер-классы, семинары, вебинары, круглые столы, дискуссионные площадки, педагогические гостиные и другие формы методических мероприятий, повышающие педагогическую компетентность педагогов ДОО в социально-коммуникативном развитии детей. 	в течение года	старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
<i>Параметр 2.4 Физическое развитие</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - обращать внимание при планировании работы по популяризации здорового образа жизни; - организовать совместно с родителями проекты по формированию ЗОЖ; - создать сборники полезных блюд; - разработать макеты для изучения строения тела и функций организма; - нацелить педагогов на создание модели двигательных активностей детей, особенно в летний период для конкретных возрастов групп. 	в течение года	педагоги ДОО
	<ul style="list-style-type: none"> - нацелить педагогов на создание модели двигательных активностей детей, особенно в летний период для конкретных возрастов групп; - взять на контроль их организацию и качество проведения во время прогулки в том числе. - посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/561 https://knmc.centerstart.ru/node/1190 - организовать и провести мастер-классы, семинары, вебинары, круглые столы, дискуссионные площадки, педагогические гостиные и другие формы методических мероприятий, повышающие педагогическую компетентность педагогов ДОО в физическом развитии детей. 	в течение года	старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
<i>Параметр 2.5 Художественно-эстетическое развитие</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - Представлять опыт работы на методических 	в течение года	заведующий

	<p>мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продолжать совершенствовать условия для приобщения детей к мировой и национальной музыкальной культуре. - Продолжать совершенствовать условия для развития у детей художественно-эстетических способностей в разных видах детской деятельности. - Поощрять инициативу и самостоятельность, создавать условия для самореализации детей. - Продолжать совершенствовать условия для эстетического развития и эмоционального благополучия детей. 		<p>Филиппова О.В. старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б. педагога ДОО</p>
<i>Параметр 2.6 Особенности реализации воспитательного процесса</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - организовать различные формы воспитательных проектов с привлечение родителей; - создать совместно с детьми традиции и ритуалы группы. 	<p>в течение года</p>	<p>педагоги ДОО</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - выявить, проанализировать проблемные зоны и дефициты в области воспитательной работы ДОО; - разработать решения для реализации опережающих, перспективных технологий воспитательно-значимой деятельности, потенциальных «точек роста»; - организовать воспитательную среду ДОО с опорой на целевые ориентиры воспитательной работы в соответствие с возрастными особенностями воспитанников по всем образовательным областям; - организовать различные формы воспитательных проектов с привлечение родителей и значимых социальных партнёров; - создать совместно с детьми традиции и ритуалы ДОО. - организовывать творческие встречи между детьми разных возрастных групп; - уделить внимание формированию традиций и ритуалов ДОО с опорой на традиционные национальные ценности и с учётом особенностей социального окружения. - посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ, так же материалы размещенные на сайте Института изучения детства, семьи и воспитания https://knmc.centerstart.ru/node/657 https://knmc.centerstart.ru/node/459 https://xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/programmy-vospitaniya/programmy-vospitaniya-doshkolnykh-obrazovatelnykh- 	<p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.</p>

Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО*Параметр 3.1 Кадровые условия*

	<ul style="list-style-type: none">- принимать участие в муниципальных методических мероприятиях (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ);- принимать участие в профессиональных конкурсах различного уровня;- повышать имеющуюся квалификационную категорию.- принимать участие и делиться опытом работы на конференциях различного уровня;	в течение года	педагоги ДОО
	<ul style="list-style-type: none">- мотивировать педагогов на аттестации на первую и высшую квалификационные категории;- активизировать работу по разъяснению положений и подготовке педагогов к прохождению аттестации;- оказывать консультативную и методическую помощь по вопросам аттестации педагогических работников;- разработать и закрепить локальным актом план мероприятия в ДОО, направленный на обогащение копилки педагогов педагогическими приемами в рамках «Экрана мастерства» и «Доски достижений» для педагогов;- организовать систематическую работу по реализации плана мероприятий с целью усовершенствования и улучшения профессионального мастерства и повышения уровня профильной квалификации педагогов, через посещение мероприятий МКУ КНМЦ;- мотивировать педагогов на трансляцию опыта внутри ДОО и за его пределами;- мотивировать педагогов принимать участие в профессиональных конкурсах различного уровня;- проведение просмотров открытых мероприятий коллег;- вовлечение педагогов в конкурсное движение, участие и обмен опытом работы на конференциях различного уровня;- систему наставничества;- просмотр вебинаров, видеолекций, участие в семинарах;- создание условий для повышения мотивации к педагогическому творчеству;- индивидуальные консультации;- разработать комплекс управленческих решений о мерах поддержки педагогов, в том числе нематериальных;- мотивировать педагогов на совмещение должностей внутри ДОО;- запланировать командообразующие мероприятия с целью формирования стабильного коллектива;	в течение года до 01.09.2024г. в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шеина К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.

	<ul style="list-style-type: none"> - организовать сетевое взаимодействие и сотрудничество с педагогическими ВУЗами и СУЗами по привлечению студентов (педпрактика); - рассмотреть возможность целевого обучения сотрудников; - применять на практике приемы командообразования на сплочение коллектива, на восстановление эмоционально-психологического комфорта в стенах детского сада; - организовать систему работы (планирование) по поддержке молодых специалистов и адаптации новых сотрудников; - принимать участие в муниципальных методических мероприятиях (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ). <p>https://knmc.centerstart.ru/node/455, https://knmc.centerstart.ru/node/465</p>		
<i>Параметр 3.2 Развивающая предметно-пространственная среда</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - в среде группы и на веранде отражать тему недели и событийность во всех видах деятельности; - использовать в оформлении группы продукты детской деятельности. 	постоянно	педагоги ДОО
	<ul style="list-style-type: none"> - разработать макет, дизайн-проект оформления помещений ДОО, как единого пространства организации; - провести модернизацию инфраструктуры и РППС, с внесением корректировок; - задействовать различные пространственные возможности ДОО для развития детей с использованием творческого личностно-ориентированного подхода, с учетом детской инициативы; - пополнить РППС ДОО разнообразными полифункциональными предметами и природными материалами, функциональными предметами для моделирования пространства; - посещать муниципальные методические мероприятия (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ <p>https://knmc.centerstart.ru/node/1555</p>	<p>до 31.12.2024г.</p> <p>до 31.05.2025г.</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.</p>
<i>Параметр 3.3 Психолого-педагогические условия</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - представлять опыт работы на методических мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО. - поддерживать высокий уровень создания психологического климата педагогов и воспитанников, создавать комфортную среду. - Уважительно относиться к человеческому достоинству детей, формировать и поддерживать 	в течение года	педагоги ДОО

	их положительную самооценку, уверенность в собственных возможностях и способностях. - Поддерживать инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности.		
Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей			
<i>Параметр 4.1 Информированность о деятельности дефициты не выявлены.</i>			
<i>Параметр 4.2 Вовлеченность в образовательный процесс</i>			
	- предусмотреть комплексное сопровождение развития ребенка в семье, регулярно планировать индивидуальную работу с детьми и родителями; - запланировать постоянное взаимодействие с семьей, организация совместных мероприятий и проектов в ОП ДО и годовом плане детского сада; посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/658	в течение года	старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
<i>Параметр 4.3 Удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг</i>			
	- изучить и учитывать мнение родителей при организации образовательной деятельности, выборе образовательного содержания и методов с целью более полного удовлетворения образовательных потребностей ребенка и его семьи; - расширить спектр платных дополнительных образовательных услуг с учётом мнения родителей, повысить уровень их качества.	до 01.09.2024г.	старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу			
<i>Параметр 5.1 Сохранение здоровья детей</i>			
	- разработать порядок внутреннего контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований с назначением ответственных; - предусмотреть амплификацию и постоянное совершенствование среды, стимулирующей сохранение и укрепление здоровья детей с учетом потребностей и возможностей воспитанников. - предусмотреть комплекс взаимосвязанных мер по обеспечению и контролю безопасности (паспорт участка, акт осмотра оборудования и территории).	до 01.09.2024г.	заведующая Филиппова О.В. заместитель заведующего Кондратьев К.В.
<i>Параметр 5.2 Обеспечение безопасности</i>			
	- предусмотреть комплекс взаимосвязанных мер по обеспечению и контролю безопасности https://knmc.centerstart.ru/node/448		заведующая Филиппова О.В.
<i>Параметр 5.3 Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу</i>			
	- представлять опыт работы на методических мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО.		педагоги ДОО старший воспитатель

			Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
Критерий 6. Качество управления в ДОО			
<i>Параметр 6.1 Управление организационными процессами</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - применять на практике приемы командообразования на сплочение коллектива, на восстановление эмоционально-психологического комфорта в стенах детского сада; - организовать систему работы по поддержке молодых специалистов и адаптации новых сотрудников; - посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению, использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/478 - отражать в планировании баланс интересов заинтересованных сторон: педагогические цели и задачи, интересы воспитанников ДОО, их родителей; - отражать в годовом плане конкретные формы демонстрации достижений педагогов и представления лучших практик в доступность для использования в работе всеми педагогами. 	в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
<i>Параметр 6.2 Внутренняя система оценки качества</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - своевременно актуализировать локальные нормативные акты.; - оформить локальные акт, содержащие сведения о принимаемых управленческих решениях (в том числе о поощрении), сведения о сроках реализации управленческих решений, об ответственных и об участниках; - посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ); - использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ https://knmc.centerstart.ru/node/586 - предусмотреть анализ рисков и возможностей по достижению целей деятельности ДОО. 	в течение года	заведующий Филиппова О.В. старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б. педагоги ДОО
<i>Параметр 6.3 Программа развития ДОО</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> - представлять опыт работы на методических мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО. 	в течение года	педагоги ДОО
	<ul style="list-style-type: none"> - использовать успешные практики ДОО, у которых значение по итоговому баллу подтверждается с превосходством; - стимулировать педагогов к активному участию в различных формах повышения профессионального мастерства. 	в течение года	старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.

	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать условия для повышения профессионального уровня педагогов и творческой самореализации, расширение спектра применяемых технологий работы с кадрами и повышения уровня квалификации; - совершенствовать и индивидуализировать РППС; - совершенствовать взаимодействие ДОО с семьей, активнее информировать родителей о деятельности ДОО, активизировать работу по вовлечению родителей в жизнь ДОО. 		педагоги ДОО
	<ul style="list-style-type: none"> - обобщать и транслировать успешные практики достижения высокого уровня мониторинга для обучения коллег из других ДОО; 	в течение года	старший воспитатель Шейна К.В. заместитель заведующего Мелькина В.Б.
	<ul style="list-style-type: none"> - создать условия для развития института наставничества через сетевые сообщества во взаимодействии с МКУ КНМЦ. 	до 31.05.2025г.	заведующий Филиппова О.В.